

Prosedur Serahan Buku Peruntukan Geran Penyelidikan

Research Grant Book Submission Procedure

A. Prosedur Penyerahan Buku Menggunakan Peruntukan Geran Penyelidikan ke Perpustakaan USM

Submission Procedure of Books Acquired Using Research Grant Funding to USM Library

- a) Buku-buku hendaklah dihantar ke Bahagian Perolehan, Perpustakaan USM bersama [Borang Serah Bahan \(Geran Penyelidikan\)](#) untuk diproses.

The book(s) should be sent to the Acquisition Division, USM Library together with the [Submission Form \(Research Grant\)](#) for processing.

- b) Penyelidik yang berdaftar sebagai ahli Perpustakaan USM akan dimaklumkan melalui e-mel @usm.my atau panggilan telefon sebaik sahaja buku siap diproses (3 hari bekerja).

Researchers registered as members of the USM Library will be notified by email @usm.my or by phone call once the book(s) has been processed (3 business days).

- c) Buku-buku boleh dipinjam secara Pinjaman Jangka Panjang (tertakluk kepada peraturan Perpustakaan) mengikut keperluan penyelidikan.

Books can be borrowed on Long Term Loans (subject to Library rules) according to research needs.

B. Prosedur Penyerahan Buku Setelah Tamat Penyelidikan

Book Submission Procedure Upon Research Completion

- a) Pihak Perpustakaan akan menghantar peringatan kepada penyelidik bersama dengan senarai buku yang perlu dikembalikan satu bulan sebelum penyelidikan berakhir.

The Library will send reminders to researchers along with a list of books that need to be returned one month prior to the end of research completion period.

- b) Penyelidik hendaklah mengembalikan semua bahan yang dipinjam ke Perpustakaan setelah tempoh penyelidikan berakhir. (Tertakluk kepada Peraturan Pinjaman Jangka Panjang).

Researchers must return all borrowed materials to the Library after the end of the research period. (Subject to Long Term Loan Rules).

C. Laporan Untuk Jawatankuasa Perpustakaan

Jawatankuasa Perpustakaan Report

- a) Perpustakaan akan melaporkan status perolehan buku-buku pembelian melalui geran penyelidikan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Perpustakaan.

The Library will report on the status of procurement of books purchased through research grants at the Jawatankuasa Perpustakaan Meeting.